REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych i mieszanych z terenu Gminy Oborniki.

§ 1

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (dalej jako PSZOK) zlokalizowanego na terenie Gminy Oborniki,
2. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu,
3. W PSZOK przyjmowane są odpady komunalne oraz odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych zebrane w sposób selektywny wytworzone przez właścicieli nieruchomości objętych systemem gospodarowania odpadami.
4. PSZOK nie przyjmuje **niesegregowanych** zmieszanych odpadów komunalnych,
5. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych, odpowiednio oznakowanych kontenerach i pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach, w sposób bezpieczny
   dla zdrowia, ludzi i środowiska.

§ 2

PSZOK przyjmuje odpady w poniedziałki, środy i piątki w godzinach od 9.00 do 17.00 oraz w soboty od 8.00 do 13.00 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, o których mowa w przepisach ustawy o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920).

§ 3

Osoby dostarczające odpady do PSZOK zobowiązane są do:

a. podporządkowania się zaleceniom pracowników obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca oraz sposobu zdeponowania dostarczonych odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK,
b. przekazywania odpadów zgodnie z zapisami aktów prawa miejscowego,
c. zachowania wymogów przepisów BHP i p.poż., nie używania źródeł otwartego ognia,
d. zachowania kierunku przemieszczania się wynikającego z oznaczeń oraz instrukcji pracowników obsługi PSZOK,
e. samodzielnego wrzucania dostarczonych odpadów do oznaczonego pojemnika/kontenera lub złożenia w miejscu wskazanym przez pracownika obsługi PSZOK, z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych,
f. niepozostawiania na terenie PSZOK dzieci bez opieki osoby pełnoletniej.

§ 4

1. Z nieruchomości, objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami w PSZOK przyjmowane są bezpłatnie następujące rodzaje odpadów:
   - papier;
   - metal;
   - tworzywa sztuczne;
   - szkło;
   - odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
   - bioodpady;
   - zużyte baterie i akumulatory;
   - zużyty sprzęt pochodzący z gospodarstw domowych;
   - meble i inne odpady wielkogabarytowe;
   - zużyte opony, z zastrzeżeniem, że limit roczny opon wynosi 8 opon na rok;

- odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych;
- odpady niebezpieczne;
- przeterminowane leki i chemikalia;
- odpady wytworzone podczas iniekcji domowych (zużyte igły, strzykawki);
- odzież i tekstylia;
- oleje i tłuszcze jadalne;
- opakowania z drewna.

2. W PSZOK **nie są przyjmowane** następujące rodzaje odpadów:
   - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
   - odpady zawierające azbest;
   - części samochodowe (p.. szyby, zderzaki, reflektory, elementy karoserii);
   - opony z pojazdów ciężarowych i maszyn rolniczych;
   - sprzęt budowlany;
   - zmieszane odpady budowlane oraz odpady budowlane i rozbiórkowe z innych źródeł niż z gospodarstw domowych;
   - urządzenia przemysłowe;
   - odpady poprodukcyjne;
   - odpady w nieszczelnych opakowaniach (dotyczy odpadów wymagających opakowań);
   - odpady nieoznaczone, bez możliwości ich identyfikacji (bez etykiet);
   - butle gazowe;
   - papa;
   - okna plastikowe;
   - gaśnice;
   - wata szklana.

§ 5

1. Odpady komunalne dostarczane do PSZOK muszą być wcześniej posegregowane przez osoby je dostarczające oraz niezanieczyszczone innymi odpadami,
2. Odpady powinny być przekazywane luzem oraz umieszczane w dedykowanych (opisanych) do danego rodzaju odpadu pojemnikach / kontenerach,
3. Odpady niebezpieczne należy przekazać pracownikowi obsługi PSZOK, który samodzielnie umieści je w odpowiednich pojemnikach,
4. Bioodpady należy wysypywać z worków do właściwego, oznakowanego kontenera,
5. Bioodpady w postaci gałęzi i krzewów powinny być rozdrobnione do maksymalnej długości 30 cm,
6. Odpady wymagające opakowania winny znajdować się w szczelnych (niecieknących, nieuszkodzonych) pojemnikach oraz być opatrzone informacją (etykietą) umożliwiającą identyfikację odpadu,
7. Meble i inne odpady wielkogabarytowe dostarczone do PSZOK winny być opróżnione z zawartości oraz nie mogą zawierać innych odpadów,
8. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy dostarczyć selektywnie z podziałem na:
   a. odpady z betonu i gruzu betonowego (niezanieczyszczone),
   b. odpady z gruzu ceglanego (niezanieczyszczone),
   c. odpady ceramiczne i elementy wyposażenia (sanitarne, armatura itp.),
   d. odpady ze szkła (szyby okienne, lustra, luksfery itp.),
9. Opony dostarczane do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, motorowerów, wózków, motocykli oraz pojazdów jednośladowych i samochodów osobowych, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej. Jednorazowo można oddać maksymalnie 8 opon z jednej nieruchomości objętej gminnym systemem gospodarowania odpadami.
10. Odpady mogą być dostarczane do PSZOK pojazdem o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.

11. W przypadku dostarczenia odpadów komunalnych do PSZOK:
    a. przez Podmiot uprawniony w imieniu Właściciela nieruchomości, Podmiot uprawniony musi przekazać do obsługi PSZOK Oświadczenie zlecenia transportu. Wzór Oświadczenia zlecenia transportu odpadów zamieszczono w Załączniku nr 2 do Regulaminu PSZOK. Oryginał oświadczenia uprawnia do bezpłatnego, jednorazowego przekazania odpadów do PSZOK. Formularz oświadczenia można uzyskać od pracownika obsługi PSZOK lub pobrać ze strony gok.oborniki.pl
    b. samodzielnie przez mieszkańca z terenu Zabudowy wielorodzinnej konieczne jest przekazanie Oświadczenia Właściciela nieruchomości potwierdzające uiszczanie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu PSZOK. Formularz oświadczenia można uzyskać od pracownika obsługi PSZOK lub pobrać ze strony gok.oborniki.pl .

§ 6

1. Pracownicy obsługi PSZOK mają obowiązek:
    a. uzyskania od osoby przekazującej odpady adresu nieruchomości, na której odpady zostały wytworzone w celu zweryfikowania możliwości bezpłatnego przekazania przez niego odpadów w oparciu o złożoną deklarację/wydaną decyzję,
    b. sprawdzenia zgodności odpadów z wykazem odpadów wymienionych w § 4,
    c. ewidencjonowania każdorazowego przyjęcia odpadów,
    d. ważenia dostarczanych odpadów,
    e. samodzielnego załadunku odpadów wielkogabarytowych do kontenera, których ciężar i/lub rozmiar uniemożliwia bezpośrednie dokonanie tego przez Właściciela nieruchomości, z wyłączeniem odpadów dostarczanych w ramach zarządzania terenami Spółdzielni oraz Wspólnot Mieszkaniowych,
    f. w przypadku dostarczenia odpadów przez mieszkańca z Zabudowy wielorodzinnej uzyskania oświadczenia Właściciela nieruchomości potwierdzające uiszczanie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (załącznik nr 1 do Regulaminu PSZOK),
    g. w przypadku dostarczenia odpadów przez Podmiot uprawniony w imieniu Właściciela nieruchomości, uzyskania oryginalnego oświadczenia informującego od kogo oraz z jakiej nieruchomości pochodzą dostarczane odpady (załącznik nr 2 do Regulaminu PSZOK).
2. Pracownicy obsługi PSZOK mają prawo odmowy przyjęcia odpadów:
    a. każdorazowo, jeśli jest on dostarczony w sposób niezgodny z niniejszym Regulaminem,
    b. każdorazowo, jeśli mogłoby to zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi,
    c. bezpłatnie - jeżeli stwierdzą, że dostarczone odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej i nie powstały w wyniku przebywania na nieruchomości ludzi:
        - ilość dostarczonych odpadów przekracza możliwości wytworzenia przez gospodarstwo domowe,
        - odpady wskazują źródło pochodzenia inne niż gospodarstwo domowe (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych, odpady poprodukcyjne).

Załącznik nr 1 do Regulaminu PSZOK

.....

Miejscowość, data

……

Imię i nazwisko właściciela/ najemcy nieruchomości

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany oświadczam, że jestem właścicielem / najemcą nieruchomości z terenu Gminy Oborniki oraz, że uiszczam opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Oborniki wynikającą ze złożonej deklaracji/wydanej decyzji.

Adres nieruchomości*:*

.....

.....

.....

Data i podpis

Administratorem danych jest Burmistrz Obornik, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 76, 64-600 Oborniki. Celem zbierania danych jest realizacja zadania polegającego na utrzymaniu czystości i porządku w gminach w szczególności poprzez utworzenie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy. Każdy ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich poprawiania. Podanie danych jest obowiązkowe ze względu na art. 6m w zw. z art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 1439.). Klauzula informacyjna dostępna jest pod linkiem https://www.oborniki.pl/deklaracja-dostepnosci/

Załącznik nr 2 do Regulaminu PSZOK

.....

Miejscowość, data

.....

Dane Właściciela nieruchomości

OŚWIADCZENIE

Zlecam transport odpadów: .....
wytworzonych na nieruchomości z terenu Gminy Oborniki (adres nieruchomości).....

.....

.....

Firmie (nazwa firmy, adres siedziby, nr NIP/REGON).....
.....

.....
.....

Ponadto oświadczam, że uiszczam opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Oborniki wynikającą ze złożonej deklaracji/wydanej decyzji.

.....

Data i podpis Właściciela nieruchomości

.....

*Obsługa PSZOK wpisuje kod przekazanego odpadu

** Oryginał oświadczenia uprawnia do bezpłatnego, jednorazowego przekazania odpadów do PSZOK

Administratorem danych jest Burmistrz Obornik, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 76, 64-600 Oborniki. Celem zbierania danych jest realizacja zadania polegającego na utrzymaniu czystości i porządku w gminach w szczególności poprzez utworzenie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy. Każdy ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich poprawiania. Podanie danych jest obowiązkowe ze względu na art. 6m w zw. z art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 1439.). Klauzula informacyjna dostępna jest pod linkiem https://www.oborniki.pl/deklaracja-dostepnosci/